



## WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA

---

*I etap edukacyjny – klasy I–III*

**Prywatna Szkoła Podstawowa nr 6 w Białymstoku**

*Załącznik do Statutu Szkoły*

1 września 2026 r.

## PODSTAWA PRAWNA I STATUS SZKOŁY

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania opracowano z uwzględnieniem w szczególności:

1. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz. 881, z późn. zm.), w szczególności przepisów rozdziału 3a dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów;
2. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r. poz. 1043, z późn. zm.), w szczególności art. 14 ust. 3 oraz art. 172 ust. 2 pkt 4c;
3. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 2572, z późn. zm., w tym Dz.U. z 2024 r. poz. 438, Dz.U. z 2025 r. poz. 778 oraz Dz.U. z 2026 r. poz. 1122) – w zakresie mającym zastosowanie do szkoły niepublicznej oraz jako punkt odniesienia dla przyjętych przez szkołę rozwiązań wewnętrznych;
4. rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 11 marca 2026 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym (Dz.U. z 2026 r. poz. 378), w zakresie roczników objętych wdrażaniem od roku szkolnego 2026/2027, oraz przepisów dotychczasowych – w zakresie pozostałych roczników;
5. Statutu Prywatnej Szkoły Podstawowej nr 6 w Białymstoku i obowiązujących w szkole programów nauczania.

**Status szkoły niepublicznej.** Prywatna Szkoła Podstawowa nr 6 w Białymstoku jako szkoła niepubliczna określa w statucie szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego. Ograniczenia dotyczące prac domowych wynikające z § 12a rozporządzenia w sprawie oceniania, adresowanego do szkół publicznych, nie stanowią w naszej szkole obligatoryjnych zasad oceniania bieżącego. Szkoła przyjmuje własne zasady prac domowych określone w niniejszym dokumencie.

*Ileokroć w niniejszym dokumencie jest mowa o „rodzicach”, należy przez to rozumieć również prawnych opiekunów ucznia.*

## ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania dla I etapu edukacyjnego zachowują dotychczasową ideę oceniania wspierającego rozwój dziecka i opierają się na następujących zasadach:

**Użyteczność:** ocenianie tego, co istotne i użyteczne dla dalszego uczenia się; dobór zadań umożliwiających rozpoznanie sposobu rozumowania i stosowania wiedzy; przekazywanie uczniowi informacji zwrotnej.

**Wspomaganie procesu uczenia się:** wykorzystywanie wyników oceniania do planowania dalszej pracy; dobór zadań skłaniających do stosowania wiedzy w różnych sytuacjach; wspieranie rozwoju każdego ucznia i tworzenie okazji do samooceny.

**Wielowątkowość:** korzystanie z wielu źródeł informacji o postępach ucznia, a nie z pojedynczego wyniku.

**Otwartość:** znajomość przez ucznia celów, form i kryteriów sukcesu; jawność ocen i dostępność sprawdzonych prac dla ucznia i jego rodziców.

**Rzetelność i spójność:** precyzyjne formułowanie poleceń; zgodność zadań, kryteriów i informacji zwrotnej z wymaganiami programu i podstawy programowej właściwej dla danego rocznika.

2. W roku szkolnym 2026/2027 nowa podstawa programowa z 11 marca 2026 r. jest stosowana w klasie I. W klasach II–III stosuje się podstawę programową właściwą dla danego rocznika zgodnie z przepisami przejściowymi. W kolejnych latach zakres stosowania nowej podstawy rozszerza się zgodnie z harmonogramem wdrażania reformy.

## ROZDZIAŁ II. SYSTEM OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH

### § 1. Zasady i cele oceniania

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów ucznia w opanowaniu wiadomości i umiejętności w odniesieniu do wymagań wynikających z realizowanego programu nauczania oraz podstawy programowej właściwej dla danego rocznika.
2. Ocena w edukacji wczesnoszkolnej ma przede wszystkim wspierać rozwój ucznia, jego motywację, samodzielność i poczucie sprawstwa. Ocenianie nie może pełnić funkcji kary.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
  - informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć i postępach;
  - udzielanie pomocy w uczeniu się przez informację zwrotną;
  - pomaganie uczniowi w samodzielnym planowaniu rozwoju i uczenia się;
  - motywowanie do dalszych postępów;
  - systematyczne dostarczanie rodzicom informacji o postępach, trudnościach i szczególnych uzdolnieniach;
  - umożliwianie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy.

### § 2. Ocenianie kształtujące i informacja zwrotna

1. W bieżącej pracy nauczyciele systematycznie wykorzystują elementy oceniania kształtującego.
2. W szczególności nauczyciel, odpowiednio do wieku uczniów i charakteru zajęć:
  - określa i wyjaśnia cele uczenia się oraz kryteria sukcesu;
  - zadaje pytania i zadania pozwalające rozpoznać, czego uczeń już się nauczył;
  - przekazuje informację zwrotną wskazującą: co uczeń robi dobrze, co powinien poprawić, jak powinien to poprawić oraz jak powinien dalej się uczyć;
  - stwarza okazje do samooceny i refleksji nad uczeniem się;
  - może wykorzystywać ocenę koleżeńską i współpracę uczniów, jeżeli służą one uczeniu się i odbywają się z poszanowaniem bezpieczeństwa oraz godności ucznia.
3. Informacja zwrotna może mieć formę ustną lub pisemną, krótką lub bardziej rozbudowaną, indywidualną albo skierowaną do całej klasy. Nie ma obowiązku sporządzania rozbudowanego komentarza do każdej aktywności ucznia.
4. Symbol, liczba lub inny znak użyty w ocenianiu bieżącym nie zastępuje informacji zwrotnej wtedy, gdy uczeń potrzebuje wskazówki do dalszej pracy.

### § 3. Przedmiot oceniania i formy sprawdzania osiągnięć

1. Ocenie podlegają przede wszystkim wiadomości i umiejętności wynikające z realizowanego programu nauczania, w tym ich praktyczne zastosowanie, postępy ucznia oraz efekty pracy podejmowanej podczas zajęć i poza nimi.
2. Nauczyciel może wykorzystywać m.in.:
  - obserwację pracy ucznia;
  - wypowiedzi ustne i pisemne;
  - sprawdziany, testy i kartkówki;
  - zadania praktyczne, projekty i prace twórcze;
  - karty pracy, zeszyty i ćwiczenia;
  - quizy i zadania problemowe;
  - aktywność i pracę podczas zajęć;
  - samoocenę ucznia;
  - prace domowe.
3. Sprawdzian obejmujący większą partię materiału jest zapowiadany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. Kartkówka może obejmować materiał nie szerszy niż z trzech ostatnich zajęć i nie musi być zapowiadana.

## Prace domowe

1. W szkole prace domowe mogą być zadawane uczniom, mogą być obowiązkowe oraz mogą podlegać ocenianiu bieżącemu zgodnie z kryteriami podanymi przez nauczyciela.
2. Praca domowa służy utrwalaniu, rozwijaniu albo praktycznemu zastosowaniu wiadomości i umiejętności związanych z treściami realizowanymi podczas zajęć. Nie może być celem samym w sobie.
3. Nauczyciel planuje zakres pracy domowej racjonalnie, z uwzględnieniem wieku ucznia, przewidywanego czasu wykonania, możliwości samodzielnego wykonania oraz obciążenia ucznia zadaniami z innych zajęć.
4. Nie zadaje się prac domowych do wykonania na weekendy, zimową i wiosenną przerwę świąteczną, ferie zimowe ani inne dłuższe okresy wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin wykonania zadania nie może w praktyce wymuszać pracy w tych okresach.
5. Oceniana praca domowa jest sprawdzana według znanych uczniowi kryteriów. Uczeń otrzymuje informację zwrotną odpowiednią do charakteru zadania. Nie jest wymagany rozbudowany pisemny komentarz do każdej pracy.
6. Brak pracy domowej nauczyciel odnotowuje i wyznacza termin uzupełnienia. Sam fakt niewykonania zadania nie zastępuje sprawdzenia osiągnięć edukacyjnych; jeżeli nauczyciel ustala ocenę, ocenia wiedzę lub umiejętności rzeczywiście zaprezentowane przez ucznia, a nie zachowanie ucznia.
7. W klasach I–III częstotliwość i rozmiar pracy domowej powinny pozostawać szczególnie umiarkowane i uwzględniać potrzebę odpoczynku, zabawy, aktywności ruchowej i stopniowego kształtowania samodzielności.

### § 4. Sposób oceniania bieżącego

1. W klasach I–III oceny bieżące ustala się w sposób określony w niniejszych WZO. Nauczyciel może stosować ocenę opisową, komentarz ustny lub pisemny, symbole, znaki oraz oznaczenia liczbowe.
2. Szkoła zachowuje stosowane dotychczas pomocnicze symbole liczbowe 1-6, które opisują stopień nabycia danej umiejętności. Symbole te nie są ocenami klasyfikacyjnymi i powinny być odczytywane w powiązaniu z kryteriami oraz informacją zwrotną:

| Symbol i określenie                | Znaczenie edukacyjne                                                                                                                                        |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 – wspaniale                      | Uczeń samodzielnie, sprawnie i twórczo wykorzystuje wiadomości i umiejętności, także w nowych sytuacjach; potrafi uzasadniać i wyjaśniać swoje rozwiązania. |
| 5 – bardzo dobrze                  | Uczeń samodzielnie i poprawnie wykonuje zadania zgodne z wymaganiami, sprawnie wykorzystuje poznane wiadomości i potrafi poprawić wskazany błąd.            |
| 4 – ładnie                         | Uczeń opanował wiadomości i umiejętności potrzebne do wykonywania typowych zadań; sporadycznie potrzebuje wskazówki lub dodatkowego czasu.                  |
| 3 – postaraj się                   | Uczeń opanował część wymaganych wiadomości i umiejętności; wykonuje prostsze zadania, a przy trudniejszych korzysta ze wsparcia nauczyciela.                |
| 2 – pracuj więcej                  | Uczeń opanował niewielką część wymaganych wiadomości i umiejętności i wymaga częstego wsparcia oraz dodatkowych ćwiczeń.                                    |
| 1 – musisz jeszcze dużo popracować | Uczeń nie opanował jeszcze podstawowych wiadomości i umiejętności w danym zakresie lub nie potrafi ich zaprezentować; wymaga zaplanowanego                  |

| Symbol i określenie | Znaczenie edukacyjne                             |
|---------------------|--------------------------------------------------|
|                     | wsparcia i ponownej pracy nad wskazanymi celami. |

3. Jeżeli nauczyciel posługuje się symbolem, zapewnia uczniowi – ustnie lub pisemnie – taką informację, aby uczeń wiedział, co już potrafi i nad czym powinien dalej pracować.

## § 5. Ocenianie śródroczne i roczne

1. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w terminie określonym w organizacji pracy szkoły. Śródroczne oceny klasyfikacyjne osiągnięć edukacyjnych i zachowania mają formę opisową.
2. Roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania w klasach I–III są ocenami opisowymi, z zastrzeżeniem zajęć ocenianych na podstawie przepisów odrębnych.
3. Opisowa ocena klasyfikacyjna uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań dla danego etapu/rocznika oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne związane z przewyższaniem trudności lub rozwijaniem uzdolnień.
4. Jeżeli podstawa programowa danych zajęć przewiduje realizację doświadczeń edukacyjnych, w opisie postępów uwzględnia się także zaangażowanie ucznia w ich realizację, odpowiednio do wieku i charakteru edukacji.
5. Roczna ocena opisowa może obejmować w szczególności: jakość wypowiedzi ustnych i pisemnych, czytanie i rozumienie informacji, poprawność językową, kompetencje matematyczne i rozwiązywanie problemów, umiejętności społeczne i przyrodnicze, działalność artystyczną i techniczną, kompetencje cyfrowe/informatyczne, sprawność ruchową i edukację zdrowotną oraz umiejętności z języka obcego nowożytnego – zgodnie z podstawą programową właściwą dla rocznika.

## § 6. Dostosowanie wymagań i indywidualizacja

1. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem odpowiednio do jego potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych.
2. Wymagania edukacyjne dostosowuje się w szczególności do ucznia posiadającego:
  - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie orzeczenia i ustaleń IPET;
  - orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania;
  - opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą potrzebę dostosowania;
  - rozpoznane w szkole potrzeby i możliwości, gdy uczeń jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną bez orzeczenia lub opinii;
  - opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych – w zakresie wynikającym z tej opinii.
3. Dostosowanie wymagań oznacza zmianę sposobu i warunków dochodzenia do celów oraz sposobu ich weryfikacji, a nie rezygnację z wymagań, które uczeń powinien opanować, chyba że przepisy lub orzeczenie stanowią inaczej.

# ROZDZIAŁ III. SYSTEM OCENIANIA ZACHOWANIA

## § 1. Zasady oceniania zachowania

1. Bieżące informacje o zachowaniu mają charakter wychowawczy i służą rozwijaniu odpowiedzialności, samodzielności, relacji i bezpieczeństwa. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ma w klasach I–III formę opisową.
2. Przy formułowaniu oceny zachowania uwzględnia się – adekwatnie do wieku ucznia – następujące podstawowe obszary:
  1. wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
  2. okazywanie szacunku innym osobom, w tym nauczycielom, uczniom i pracownikom szkoły;
  3. przejmowanie odpowiedzialności za własny rozwój i zaangażowanie w realizację celów rozwojowych;

4. przestrzeganie norm społecznych w szkole i poza nią;
  5. dbałość o kulturę języka;
  6. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
  7. współpracę oraz dbałość o dobre relacje z innymi;
  8. zaangażowanie w życie klasy, szkoły i wspólnoty lokalnej;
  9. wykazywanie się szacunkiem dla własnego narodu i ojczyzny oraz tradycji i kultury innych narodów.
3. Wychowawca ustalając ocenę bierze pod uwagę własne obserwacje, informacje innych nauczycieli i specjalistów, samoocenę ucznia oraz – w sposób dostosowany do wieku – opinię zespołu klasowego. Ocena zachowania nie może wpływać na ocenę osiągnięć edukacyjnych ani na promocję ucznia.
4. Przy ustalaniu oceny zachowania ucznia z zaburzeniami lub innymi dysfunkcjami rozwojowymi uwzględnia się ich wpływ na zachowanie na podstawie właściwego orzeczenia lub opinii poradni.

## **ROZDZIAŁ IV. DOKUMENTOWANIE I INFORMOWANIE**

1. Bieżące postępy ucznia dokumentuje się w dzienniku elektronicznym oraz, w zależności od potrzeb, w zeszytach, ćwiczeniach, kartach pracy, pracach ucznia i dokumentacji nauczyciela.
2. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele informują uczniów i rodziców o wymaganiach edukacyjnych, sposobach sprawdzania osiągnięć oraz zasadach oceniania. Wychowawca przekazuje zasady oceniania zachowania.
3. Oceny i informacje o postępach są jawne dla ucznia i jego rodziców. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób zgodny z WZO, w szczególności przez odniesienie do kryteriów i wskazanie dalszych kroków w nauce.
4. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia oraz dokumentacja dotycząca oceniania są udostępniane uczniowi i jego rodzicom do wglądu. Sposób udostępniania nie może ograniczać prawa do zapoznania się z dokumentacją.
5. Rodzice otrzymują informacje o postępach i zachowaniu przede wszystkim przez dziennik elektroniczny, podczas zebrań, konsultacji i indywidualnych kontaktów z nauczycielami.

## **ROZDZIAŁ V. KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE UCZNIÓW**

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu opisowych ocen klasyfikacyjnych zgodnie z przepisami prawa i niniejszymi WZO.
2. Uczeń klasy I–III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
3. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem jego zdrowia, Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III: na wniosek wychowawcy po zasięgnięciu opinii rodziców albo na wniosek rodziców po zasięgnięciu opinii wychowawcy.
4. Uczeń klasy I lub II może zostać promowany do klasy programowo wyższej także w ciągu roku szkolnego, jeżeli spełnione są warunki określone w ustawie o systemie oświaty i Rada Pedagogiczna podejmie stosowną decyzję.
5. Jeżeli poziom osiągnięć ucznia wskazuje na trudności, szkoła organizuje – w miarę możliwości i zgodnie z rozpoznanymi potrzebami – działania wspierające umożliwiające uzupełnianie braków i rozwijanie mocnych stron.
6. Roczne oceny klasyfikacyjne ustalone zgodnie z przepisami są ostateczne z zastrzeżeniem ustawowego trybu zgłaszania zastrzeżeń, gdy ocena została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu jej ustalenia. Zastrzeżenia i ewentualne postępowanie przeprowadza się zgodnie z art. 44n ustawy o systemie oświaty i obowiązującymi przepisami wykonawczymi.

## **ROZDZIAŁ VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. WZO stanowią załącznik do Statutu Prywatnej Szkoły Podstawowej nr 6 w Białymstoku.
2. Nauczyciele są zobowiązani do dostosowania Przedmiotowych Zasad Oceniania lub innych szczegółowych zasad oceniania do niniejszego dokumentu.
3. Ewaluacja WZO jest dokonywana w miarę potrzeb, w szczególności w związku ze zmianą przepisów prawa, podstawy programowej lub wnioskami Rady Pedagogicznej.
4. WZO w niniejszym brzmieniu obowiązują od dnia 1 września 2026 r.